

**Klauzula informacyjna RODO – kontrahenci i przedstawiciele kontrahentów
(zamówienia, umowy, rozliczenia)**

Zgodnie z art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest **Liceum Ogólnokształcące Mistrzostwa Sportowego w Pile Siatkowej w Pile**, ul. Wincentego Pola 11, 64-920 Piła, tel. 67 349 00 93, e-mail: sekretariat@lo-ms.pila.pl, reprezentowane przez Dyrektora szkoły.

2. Inspektor Ochrony Danych

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iodo@sys-it.pl lub korespondencyjnie na adres szkoły.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzonymi postępowaniami zakupowymi, zawieraniem, realizacją i rozliczaniem umów, prowadzeniem dokumentacji finansowo-księgowej i podatkowej, korespondencji związanej z umową, obsługą faktur, w tym w KSeF, oraz realizacją obowiązków związanych z CRU JSFP – jeżeli mają zastosowanie.

Podstawą prawną przetwarzania jest:

- **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – w zakresie realizacji obowiązków prawnych Administratora, w szczególności wynikających z przepisów o zamówieniach publicznych, finansach publicznych, rachunkowości i podatkach,
- **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** – gdy osoba fizyczna jest stroną umowy,
- **art. 6 ust. 1 lit. e RODO** – gdy przetwarzanie jest niezbędne do realizacji zadania wykonywanego w interesie publicznym.

4. Źródło danych i kategorie danych (dot. art. 14 RODO)

Jeżeli dane nie zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana (np. dane przedstawiciela/ pełnomocnika/osoby do kontaktu), Administrator pozyskał je od kontrahenta/podmiotu, który Pani/Pana reprezentuje, lub z publicznie dostępnych rejestrów (np. KRS/CEIDG) – w zakresie niezbędnym do realizacji celów wskazanych w pkt 3. Przetwarzane mogą być w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, stanowisko/funkcja, dane kontaktowe służbowe, dane identyfikacyjne podmiotu reprezentowanego, dane zawarte w pełnomocnictwach /oświadczeniach oraz dane na dokumentach rozliczeniowych (np. faktura/rachunek).

5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być Starostwo Powiatowe w Pile w zakresie wspólnej obsługi szkoły, organy i podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do realizacji umów, rozliczeń i obowiązków ustawowych.

6. Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z właściwych przepisów prawa oraz zasad archiwizacji/JRWA, odpowiednio do rodzaju sprawy i dokumentacji. Faktury ustrukturyzowane są przechowywane w KSeF co do zasady przez 10 lat, licząc od końca roku, w którym zostały wystawione, natomiast informacje o umowach udostępnione w CRU JSFP – przez okres wynikający z przepisów regulujących funkcjonowanie tego rejestru.

7. Prawa osoby, której dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii danych,
- prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych – w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

Ze względu na to, że zasadniczą podstawą przetwarzania danych jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), prawo do usunięcia i przenoszenia danych może nie mieć zastosowania w zakresie danych niezbędnych do realizacji obowiązków ustawowych. Jeżeli w konkretnym przypadku przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.

8. Prawo wniesienia skargi

W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, jeżeli wynika z przepisów prawa. Ich niepodanie może uniemożliwić udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcie lub realizację umowy, wystawienie faktury albo dokonanie rozliczeń.

10. Przekazywanie danych do państw trzecich

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe mogą być przetwarzane z wykorzystaniem systemów informatycznych, jednak nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani profilowaniu, o których mowa w art. 22 RODO.